



MESSAGGIO MUNICIPALE No. 3/2020

Concernente lo scioglimento dell'Azienda Acqua Potabile ed integrazione del servizio nella gestione ordinaria del Comune

Signor Presidente,
Gentil signore,
Egregi signori,

con il presente messaggio vi sottoponiamo per approvazione la proposta di scioglimento dell'Azienda Acqua Potabile (AAP) e l'integrazione del servizio all'interno dei conti comunali.

Premessa:

Le ragioni che spingono il Municipio a proporre lo scioglimento dell'azienda sono da ricondurre alla volontà di semplificare le procedure amministrative e contabili, definire un solo interlocutore verso il cittadino e ridurre la burocrazia.

Le nuove indicazioni in materia di finanze comunali si basano sulla decisione del Cantone che prevede di rivedere completamente il piano contabile, queste nuove direttive inserite nel nuovo Modello contabile armonizzato di seconda generazione (MCA2) permettono di raggiungere gli obiettivi sopra indicati.

L'integrazione della contabilità dell'Azienda Acqua Potabile permetterà inoltre di avere una visione più trasparente e oggettiva sulla reale capacità d'investimento del Comune.

La scelta di integrare il servizio di distribuzione fra i compiti del Comune è una scelta di carattere amministrativo, mentre rimarrà invariata la continuità del servizio ed il rapporto con il cittadino. In sostanza, al pari del servizio di smaltimento dei rifiuti e delle acque luride, verrà garantito il servizio di distribuzione dell'acqua potabile.

L'evoluzione legislativa:

La Legge cantonale sulla municipalizzazione dei servizi pubblici è del 12 dicembre 1907 (LMSP). Da allora questa Legge ha subito profondi mutamenti ed è viepiù stata indirizzata verso il disciplinamento delle aziende a carattere industriale e delle aziende elettriche, in particolare nell'ambito delle trasformazioni conseguenti alla liberalizzazione del mercato dell'energia elettrica.

La Legge vigente continua a disporre che i pubblici servizi municipalizzati debbano essere amministrati separatamente ed in modo distinto dagli altri rami della gestione comunale. Questo obiettivo può essere raggiunto senza che l'Azienda acqua potabile costituisca un'entità separata e distinta dal Comune.

Dapprima a titolo preliminare nel corso del 2014, successivamente nei primi mesi del 2016, il Dipartimento delle istituzioni, per mezzo della Sezione enti locali, ha promosso una consultazione sulla Revisione della LMSP. Uno speciale gruppo di lavoro composto da

rappresentanti dei comuni e delle loro aziende e dei servizi cantonali competenti per settore, ha presentato un rapporto che suggerisce essenzialmente l'abrogazione della LMSP e l'integrazione dei suoi articoli ancora attuali nella LOC e nella Legge cantonale di applicazione della Legge federale sull'approvvigionamento elettrico.

Da un punto di vista prettamente legale l'azienda municipalizzata rappresenta pertanto esclusivamente una contabilità separata di un servizio comunale. Le sue proprietà immobiliari sono iscritte a RFD a nome del Comune ed i finanziamenti esterni vengono concessi sempre ed esclusivamente tramite il Comune.

Lo scopo ultimo della LMSP era ed è quello di garantire una gestione economica separata di un servizio comunale. L'attuale piano contabile armonizzato permette di garantire questa separazione grazie alla suddivisione in dicasteri e centri di costo specifici. La ripartizione funzionale della gestione corrente prevederà un centro di costo "710 Approvvigionamento idrico".

Rileviamo come la gestione separata può risultare motivata nel caso di aziende con strutture proprie e personale proprio. La nostra Azienda acqua potabile fa invece interamente capo per la sua gestione amministrativa e tecnica al personale del Comune e non ha nemmeno strutture di sua proprietà.

Aspetti contabili:

A seguito dello scioglimento dell'AAP si dovrà creare nei conti di gestione corrente del Comune, a partire dal preventivo 2021, il nuovo centro di costo 710 "Approvvigionamento idrico", secondo la classificazione funzionale del modello contabile armonizzato.

Alcune voci contabili scompariranno in quanto non più necessarie (ad esempio il conto corrente Comune-AAP), mentre che gli altri verranno ripresi integralmente. Nel bilancio patrimoniale i conti attivi e passivi dell'Azienda saranno distribuiti in base alla codifica contabile. Gli attivi dell'Azienda saranno comunque ben distinguibili rispetto agli altri beni amministrativi e patrimoniali del Comune.

Gli ammortamenti, effettuati ai sensi dell'art. 13 Rgcf, con importi fissi calcolati secondo la durata di vita del bene, saranno esposti in una tabella separata ma conglobati a quelli del Comune.

La presente proposta avrà sui conti preventivi e consuntivi futuri i seguenti effetti:

- Sarà, in tutti i casi, visibile il capitale proprio dell'AAP, che come previsto da MCA2 avrà un fondo autonomo, come per gli altri servizi che devono autofinanziarsi (rifiuti e canalizzazioni);
- il debito pubblico subirà un aumento;
- l'autofinanziamento risulterà maggiore;
- gli indicatori finanziari del Comune subiranno delle modifiche;

L'integrazione nei conti del Comune si effettuerà con la revisione del piano contabile prevista per i preventivi 2021 e l'introduzione del nuovo modello contabile armonizzato di livello 2. Per quanto riguarda il preventivo 2020 e il consuntivo 2020 la situazione rimarrà quella attualmente in vigore.

Aspetti normativi:

Il Regolamento per la fornitura di acqua potabile necessiterebbe di alcuni correttivi per essere compatibile con la nuova impostazione.

Dopo aver consultato la Sezione enti locali, il Municipio opta per non proporre questi correttivi unitamente al presente messaggio, ma ritiene necessaria una revisione totale del Regolamento sulla fornitura di acqua potabile, essendo l'attuale in vigore dal 2005 si ritiene che nel frattempo vi siano stati dei sostanziali cambiamenti per quanto riguarda le normative ambientali, di fatto la Sezione protezione aria acqua e suolo sta elaborando un regolamento base da mettere a disposizione dei Comuni, che tenga conto dei vari aspetti normativi attualmente in vigore.

Sarà premura del Municipio sottoporre all'Assemblea una proposta di nuovo regolamento tramite MM specifico, prima della fine del corrente anno.

Tenuto conto di quanto sopra esposto vi invitiamo a voler

r i s o l v e r e

1. È approvato, con effetto al 01.01.2021, lo scioglimento dell'Azienda Acqua Potabile. Il servizio di approvvigionamento idrico è assunto dal Comune ed integrato nella gestione e nella contabilità del Comune. Il Municipio gestisce ed amministra il servizio secondo le modalità previste dal Regolamento per la fornitura di acqua potabile.

Con ossequi.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco

K. Weber



La Segretaria

S. Poncini

Miglieglia, 18 febbraio 2020

Ris. Mun. No. 074/2020